**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОГОТ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

с.Хогот № 24 01.03.2016

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ТРУДОВОГО СТАЖА

И УСТАНОВЛЕНИЮ НАДБАВОК К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ

В соответствии с законом "О муниципальной службе " и в связи с необходимостью установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по определению трудового стажа и установлению надбавок к должностному окладу, муниципальных служащих муниципального образования «Хогот»

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой

Глава муниципального образования «Хогот»

В.П.Ханаров

Приложение № 1

к Постановлению

Главы МО «Хогот»

от 01 марта 2016 г.

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ТРУДОВОГО СТАЖА

И УСТАНОВЛЕНИЮ НАДБАВОК К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ

Ханаров В.П. - Глава муниципального образования «Хогот»

Члены комиссии:

Павлова С.А.- управделами МО «Хогот»

Дудкина А.П. – бухгалтер МО «Хогот»

Приложение № 2

к Постановлению

Главы муниципального района

от 27 декабря 2012 г. № 50

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ТРУДОВОГО СТАЖА И УСТАНОВЛЕНИЮ

НАДБАВОК К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОГОТ»

1. Стаж муниципальной службы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе определяется комиссией по установлению стажа муниципальной службы муниципальных служащих муниципального образования
2. Комиссия рассматривает вопросы по определению стажа муниципальной службы муниципальных служащих МО «Хогот»

Состав комиссии муниципального района утверждается Главой муниципального района.

Документами для определения стажа службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, являются:

а) трудовая книжка;

б) при отсутствии трудовой книжки, а также в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи либо не содержатся записи об отдельных периодах деятельности, - справки с места службы (работы), из архивных учреждений, выписки из приказов и других документов, подтверждающих трудовой стаж;

в) военный билет или справки военных комиссариатов, подтверждающие стаж военной службы.

2. В соответствии с Федеральным законом в стаж муниципальной службы муниципального служащего включается время работы на муниципальных должностях муниципальной службы, выборных муниципальных должностях и государственных должностях.

Включение в стаж муниципальной службы иных периодов трудовой деятельности осуществляется в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Стаж муниципальной службы муниципального служащего приравнивается к стажу государственной службы государственного служащего.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с должностным окладом.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается и выплачивается со дня возникновения права на установление или изменение размера этой надбавки.

В том случае, если у муниципальных служащих муниципального образования, а также лиц, замещающих выборные муниципальные должности, право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе наступило в период исполнения обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, а также в период пребывания муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, в период его временной нетрудоспособности, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет денежного содержания.

4. Исчисление стажа муниципальной службы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет производится в следующих случаях:

а) при поступлении гражданина на муниципальную службу и при замещении выборных муниципальных должностей, но не позднее месячного срока со дня назначения на должность, кроме случаев, требующих представления дополнительных документов, подтверждающих периоды службы (работы);

б) при наступлении каждого очередного периода муниципальной службы, установленного действующим законодательством для перерасчета ежемесячной надбавки за выслугу лет.

5 Решение комиссии оформляется протоколом и передается Главе муниципального образования для издания распоряжения об установлении ежемесячной надбавки. Распоряжение Главы муниципального образования является основанием для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе.

При увольнении муниципального служащего, ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.